

بسمه تعالی

تاریخچه

در واقع تکیه و تمرکز بر فرایند تولید علم، تبدیل آن به فناوری و در نهایت تولید محصول مایه برتری و توان اقتصادی جوامع پیشرفته و اقتصادهای نوظهور و قدرتمند در عرصه جهانی است. اما آنچه که پویایی این جوامع دانش بنیان را تضمین می کند مدیریت خلاق و روزآمد آن بوده و از این رو خود این فرایند نیز به عنوان موتور محرکه پیشرفت دائماً مورد تحلیل، تحقیق و نقد قرار می گیرد؛ به بیان دیگر بهره وری هرچه بیشتر این فرایند بنحویکه پاسخگوی مقتضیات و نیازهای روز باشد از اهداف بنیادین مدیران چنین جوامع دانش بنیان و پژوهش محوری است.

ایده آزمایشگاه جامع تحقیقاتی نیز برآمده از رویکردی نقادانه و تحلیلی به موضوع فوق در دو سه دهه اخیر است. در واقع با گسترش فناوریهای نوین و ابداع دستگاه های پیشرفته تحقیقاتی که بسیار گرانبه و هزینه نگهداری آنها بسیار بالا بوده و کار با آنها نیاز به متخصصین و کارشناسان زبده و ماهر دارد، هر نهاد تحقیقاتی بطور مستقل و مجزا توان خرید و بهره برداری از این دستگاه ها و ادوات پیشرفته را ندارد و حتی در صورت خرید و بهره برداری، ارائه خدمات محدود به همان نهاد مستقل بوده و امکان ارائه فراگیر خدمات میسر نیست. هدف از تاسیس و راه اندازی آزمایشگاه جامع تحقیقات رفع این معضل و بهینه سازی فرایند تحقیق و توسعه در جوامع دانش بنیان و صدا البته دانشگاه ها و مراکز پژوهشی است. این آزمایشگاه ضمن به حداقل رساندن هزینه ها که از کاهش هزینه خرید تکراری دستگاه ها یا دستگاه های بی مصرف به علت نداشتن دانش و نیروی خبره کار با آن و کاستن از بار و هزینه استخدام و یا تربیت نیروی انسانی کارشناس دستگاهها ناشی می شود ، همراه با استفاده از دانش و توانایی متخصصین رشته های مختلف به صورت متمرکز و همزمان با آن تمرکز درخواست ارائه خدمات در یک مجتمع ، جملگی با صرفه جویی و هدایت درست منابع مادی و انسانی، باعث ایجاد رونق کاری و حداکثر بازدهی اقتصادی می شوند. دانشگاه علوم پزشکی البرز با همین هدف و در چارچوب سیاستهای تبیین شده از سوی مقام معظم رهبری در اجرای اقتصاد مقاومتی از سوی دولت محترم و خدمتگزار، اقدام به تاسیس آزمایشگاه جامع تحقیقات نموده است تا با استفاده حداکثری از زمان، منابع و امکانات و نیز همه ظرفیتهای موجود، راه را برای تحقیق و توسعه، احداث شرکتهای دانش بنیان و کارآفرینی در چارچوب اقتصادی مقاوم و استوار و با تکیه بر افزایش تولید و ثروت ملی و مدیریت مصرف هموار سازد.

ماده ۱: تعریف

بمنظور هماهنگی و استفاده بهینه از تجهیزات و دستگاههای آموزشی - تحقیقاتی موجود در دانشگاه و همچنین در راستای برنامه کلان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در ایجاد آزمایشگاههای جامع تحقیقاتی و قرارداد منعقدہ بین دانشگاه علوم پزشکی البرز و معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع و همچنین در راستای استقرار آزمایشگاه جامع آموزشی دانشگاه بر اساس بسته دوازدهم تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی کشور، "آزمایشگاه جامع تحقیقاتی - آموزشی" دانشگاه علوم پزشکی البرز زیر نظر معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه تاسیس و در چارچوب این اساسنامه فعالیت خواهد کرد. مدیر این آزمایشگاه با ابلاغ معاون محترم تحقیقات و فناوری منصوب می شود .

تبصره: از این پس در این اساسنامه، به جای استفاده از واژه آزمایشگاه جامع تحقیقاتی - آموزشی دانشگاه علوم پزشکی البرز از واژه **آزمایشگاه جامع** استفاده خواهد شد.

ماده ۲: محل آزمایشگاه جامع

محل آزمایشگاه جامع دانشگاه علوم پزشکی البرز به متراژ ۳۰۰ متر در طبقه دوم ساختمان معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه واقع در گلشهر کرج می باشد.

ماده ۳: اهداف

- ارائه خدمات آموزشی نظیر برگزاری کارگاه های تخصصی توسط اعضا هیات علمی زبده و متخصص
- افزایش بهره وری در زمینه تأمین نیازهای پژوهشی و ارائه خدمات پژوهشی و دستگاهی در سطح تخصصی در دانشگاه ، آزمایشگاه و سایر دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی همجوار.
- تقویت و توسعه رویکرد شبکه‌ای در زمینه فعالیت‌های آزمایشگاهی مرتبط با تحقیقات.
- استفاده بهینه از تجهیزات آزمایشگاهی.
- ارائه خدمات آموزشی - تحقیقاتی به دانشجویان تحصیلات تکمیلی و اعضای هیات علمی دانشگاه
- عضویت در شبکه آزمایشگاههای جامعه تحقیقاتی علوم پزشکی کشور و شبکه آزمایشگاهی فناوری راهبردی
- ارائه خدمات مشاوره ای و تخصصی به سایر دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی متقاضی

ماده ۴: ارکان آزمایشگاه جامع دانشگاه

- شورای راهبردی آزمایشگاه
- شورای علمی و فنی آزمایشگاه

ماده ۵: اعضای شورای راهبردی

- رئیس دانشگاه
- معاون پژوهشی دانشگاه
- معاون آموزشی دانشگاه
- معاون توسعه و مدیریت منابع انسانی دانشگاه
- معاون درمان دانشگاه
- معاون غذا و دارو دانشگاه
- سرپرست آزمایشگاه جامع

ماده ۶: وظایف شورای راهبردی

- بررسی و تصویب خط مشی آزمایشگاه جامع
- اجرای تفاهم نامه همکاری با سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی - پژوهشی همجوار و سازمان های بین المللی مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه
- بررسی و تصویب نیازهای تجهیزاتی آزمایشگاه جامع
- تعیین نحوه هزینه اعتبارات مربوط به خرید تجهیزات
- تصویب گردش مالی سالیانه و ارائه به معاونت تحقیقات و فناوری
- تصویب دستور العمل های اجرایی
- بررسی مشکلات تجهیزاتی و نیروی انسانی اعلام شده توسط آزمایشگاه جامع و ارائه راهکار مناسب
- تهیه گزارش عملکرد جهت ارائه به معاونت تحقیقات و فناوری

ماده ۷: اعضاء شورای علمی و فنی

- اعضاء این شورا بنا به پیشنهاد سرپرست آزمایشگاه جامع و حکم معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه تعیین می گردند.

ماده ۸: وظایف شورای علمی و فنی

- تهیه گزارش عملکرد و ارائه به شورای راهبردی آزمایشگاه
- تهیه و تنظیم دستور العمل های فنی مورد نیاز اعضای آزمایشگاه
- نظارت بر حسن اجرای دستور العمل های فنی آزمایشگاه
- ارائه راهکارهای مناسب به شورای راهبردی جهت ارتقاء کیفیت خدمات آزمایشگاه
- بررسی پیشنهادات و مشکلات فنی اعلام شده توسط آزمایشگاه و ارائه راهکار مناسب

ماده ۹: ترکیب پرسنلی

- در صورت نیاز، تعداد پرسنل آزمایشگاه بر اساس بررسی و پیشنهاد شورای علمی و فنی و پس از تائید شورای راهبردی آزمایشگاه تعیین و توسط معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه مصوب می گردد.
- پرسنل به صورت قرارداد انجام کار معین قابل جذب می باشند و بودجه مورد نیاز از محل بودجه عمومی دانشگاه، درآمد اختصاصی و یا از محل بودجه طرح های مصوب قابل تامین می باشد.

ماده ۱۰: نحوه پرداخت حقوق و مزایا

- پرداخت حقوق پرسنل آزمایشگاه جامع بر اساس حکم کارگزینی و توسط دانشگاه صورت می پذیرد.
- پرداخت مزایا از محل درآمد اختصاصی دانشگاه و در قالب کارانه و بر اساس میزان فعالیت های انجام شده توسط فرد در آزمایشگاه و بر اساس مصوبه هیئت رئیسه دانشگاه صورت خواهد پذیرفت.
- آزمایشگاه به صورت حسابداری تعهدی اداره شده و مازاد درآمد اختصاصی پس از محاسبه کلیه هزینه های حقوق پرسنلی، مواد مصرفی و تجهیزات به پرسنل قابل پرداخت است.

ماده ۱۱: نحوه راه اندازی و تجهیز

- هزینه ساخت و تجهیزات اولیه آزمایشگاه از محل اعتبارات تملک دارائی دانشگاه مربوط به معاونت‌های مختلف و کمک‌های ستاد وزارت بهداشت تامین خواهد شد.

ماده ۱۲: نحوه گردش کار

- ارائه خدمات به دانشگاه‌های علوم پزشکی همجوار باید با هماهنگی قبلی و رعایت اولویت صورت پذیرد.
- تعرفه مربوط به هر خدمت بر اساس نوع خدمت و زمان صرف شده و هزینه مواد مصرفی و نگهداری دستگاه محاسبه شده و از طریق معاونت تحقیقات و فناوری ابلاغ خواهد گردید.
- قبل از انجام آزمایش باید هزینه مربوطه به حساب آزمایشگاه جامع واریز و فیش واریزی به همراه درخواست انجام آزمایش به آزمایشگاه تحویل گردد.
- واحدهای اهدا کننده تجهیزات آزمایشگاهی به آزمایشگاه جامع در اولویت اخذ خدمات آزمایشگاهی بوده و از ۲۰٪ تخفیف در خدمات دریافتی به مدت ۳ سال برخوردار خواهند شد.
- خدمات آزمایشگاهی صرفاً تحقیقاتی بوده و به هیچ عنوان نمی‌بایست با ارائه خدمات روتین درمانی همراه شود.

ماده ۱۳: نحوه تأمین مالی

- درآمد اختصاصی حاصل از ارائه خدمات پژوهشی به محققین دانشگاه ذیل طرح‌های تحقیقاتی مصوب
- کمک‌های مردمی و دستگاه‌های دولتی
- کمک‌های دولتی

- این اساسنامه در سیزده ماده و یک تبصره، در جلسه هیات رئیسه دانشگاه مورخ تصویب گردید.